

# ةلإحإ ةي في ك لخاد ةل ماعم ل ماظن ل

- ةلإحإ جذومن مادختسا ةي في ك

# جذومن مَادخِست سَا ةي في ك ة ل ا ح ا ل ا

-ي ت آ ل ا ب م ا ي ق ل ا ب ج ي ة ل ا ح ا ل ا ج ذ و م ن م ا د خ ت س ا ب ت ا ل م ا ع م ل ا ة ل ا ح ا ل ا

تصدير

أرشيف

إزالة

نقل إلى مجلد

تغيير الحالة إلى غير مقروءة

طباعة الملصق

طباعة

طباعة فهرس المرفقات

طباعة بيان التسليم

حذف

بشأن رفع مطالبة

01-25-2-00013

من: مكتب الرئيس التنفيذي، بواسطة عبد العزيز السالم

إلى: إدارة المشتريات - المزيد

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

تم التوقيع

إتخاذ اللازم

المرفقات ( 2 )

التصنيف	نوع المرفق	جهة صدوره	رقمه	الكمية	عدد الصفحات	تاريخه
إلكتروني	أصل الخطاب			0		<div>خطاب تهنئة مساعي</div>
عيني	فهرس صلب			1		

(طاقن ثالثل) دي زملا يلع طغضلا م ث هلماعملا هب يذلا قودنصلا يلع لوخدلا 1- ةروص

إلى إدارة المشتريات [المرشد](#)

من: مكتب الرئيس التنفيذي بواسطة [عبد العزيز السالم](#)

بشأن رفع مطالبة 01-25-2-00013

تم التوقيع

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

لتخاذ اللازم

المرفقات ( 2 )

التصنيف	نوع المرفق	جهة صدوره	رقمه	الكمية	عدد الصفحات	تاريخه
إلكتروني	أصل الخطاب			0		
عقري	قريب صلب			1		

البرود 1

المرسل: إدارة المشتريات

إلى: مكتب الرئيس التنفيذي

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

لتخاذ اللازم

خطاب نهلة مساع

إلى نسخة الوجهة

إدارة داخلية ☒

إدارة المشتريات ☒

رئيس الحسابات والمخزون ☐

[+ إضافة وجهة أخرى](#)

سبب الدخالة

السبب

للارشفة ☐

للمراجعة ☐

للمحفظ ☐

التوجيه

إلتخاذ اللازم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

ادخل المحتوى

Sans Serif Normal G U I B

المرفقات

المرفقات ( 2 )

[إضافة مرفق](#)

التصنيف

نوع المرفق

جهة صدوره

رقمه

إلى

أصل الخطاب

إرسال

المرفقات ( 2 )

التصنيف	نوع المرفق	جهة صدوره	رقمه	الكمية	عدد الصفحات	تاريخه
إلكتروني	أصل الخطاب			0		
عقري	قريب صلب			1		

البرود 1

المرسل: إدارة المشتريات

إلى: مكتب الرئيس التنفيذي

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

لتخاذ اللازم

خطاب نهلة مساع

✕
📄 🗑️ 📁 🖨️

**الخصائص**

▼ عادي	درجة السرية 🔒
▼ عادي	درجة الأهمية ⚠️
▼ عادي	درجة الأسبقية ⏰

**وجهة الحالة**

إلى	نسخة	الوجهة
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	إدارة داخلية
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	إدارة المشتريات
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	رئيس الحسابات والمخزون

[+ إضافة وجهة أخرى](#)

**سبب الاحالة**

السبب
<input type="checkbox"/> للأرشفة
<input type="checkbox"/> للمراجعة
<input type="checkbox"/> للحفظ

**التوجيه**

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

للتخاذ اللازم

...

ادخل المحتوى

Sans Serif
Normal
⌂ U I B

**المرفقات**

**المرفقات ( 2 )**

[إضافة مرفق](#)

النوع
رقمه
جهة صدوره
نوع المرفق
التصنيف

١


أصل الخطاب

◀
إرسال

### الاسرار إلى طغض الـ 3 ةروس



بشأن رفع مطالبة

01-25-2-00013

من: إدارة المشتريات بواسطة عبدالعزى السالمى

إلى: مكتب الرئيس التنفيذي - الوزير

الجهة:

سبب الإحالة:

التوجيه:



إلى: إدارة داخلية  
نسخة: إدارة المشتريات  
للحفظ

المرفقات ( 2 )

التصنيف	نوع المرفق	جهة صدوره	رقمه	النسخة	عدد الصفحات	تاريخه	إجراءات
إلكتروني	أصل الخطاب			0			  
عقري	قرص صلب			1			

خطاب تهنئة مساع

لإرسال دن ع قلم اعمل لكش: 4 عروض